

ПРОТОКОЛ

публичного обсуждения результатов внутреннего анализа коррупционных рисков

г. Алматы

«27» сентября 2024 года

Полное наименование предприятия: КГП на ПВХ «ГП № 2» УОЗ г. Алматы.

Место нахождения: Республика Казахстан, город Алматы, Медеуский район, ул.Шухова, 37 Б.

Форма проведения заседания: очная.

Присутствуют:

Рабочая группа по проведению ВАКР и сотрудники поликлиники.

Повестка дня:

Публичное обсуждение результатов внутреннего анализа коррупционных рисков (далее- ВАКР).

По повестке дня «Публичное обсуждение результатов внутреннего анализа коррупционных рисков» выступила руководитель рабочей группы Жайзафарова Н.С. с анонсированием рекомендаций, предлагаемых рабочей группой для дальнейшего совершенствования деятельности Предприятия. Публичное обсуждение результатов ВАКР необходимо в связи с тем, что это предусмотрено такими документами как Типовые правила проведения ВАКР, Методическими рекомендациями, Инструкцией по исполнению проектов ТБН №4 «Предупреждение и противодействие коррупции», с п.5 ст.8 Закона РК «О противодействии коррупции», Приказами Агентства РК по противодействию коррупции №21 от 16.01.2023 года «Об утверждении типовых правил проведения ВАКР» и Приказа Директора Предприятия от 26.08.2024 г. №149-ө о проведении ВАКР.

Проведенный ВАКР полностью соответствовал основным принципам, предусмотренным вышеуказанными правовыми актами: объективности, достоверности, прозрачности и всесторонности.

Сам анализ показал, что работа Предприятия построена в соответствии с нормативными правовыми документами, но установлены некоторые недостатки, которые необходимо устранить в ближайший срок.

Была зачитана Аналитическая справка ВАКР с указанием всех основных моментов проведенной работы и разъяснена суть выявленных недостатков и рекомендаций по их устранению.

На официальном сайте Предприятия был опубликован анонс о проведении публичного обсуждения результатов ВАКР и проект аналитической справки. Со стороны общественности и граждан предложения и замечания относительно проведения ВАКР не поступали.

Подведение итогов:

По информации, содержащейся в аналитической справке, возражений не поступило. В справке содержатся необходимые рекомендации, по их итогам будет разработан план мероприятий.

Секретарь заседания:



Молдасанова А.Б.